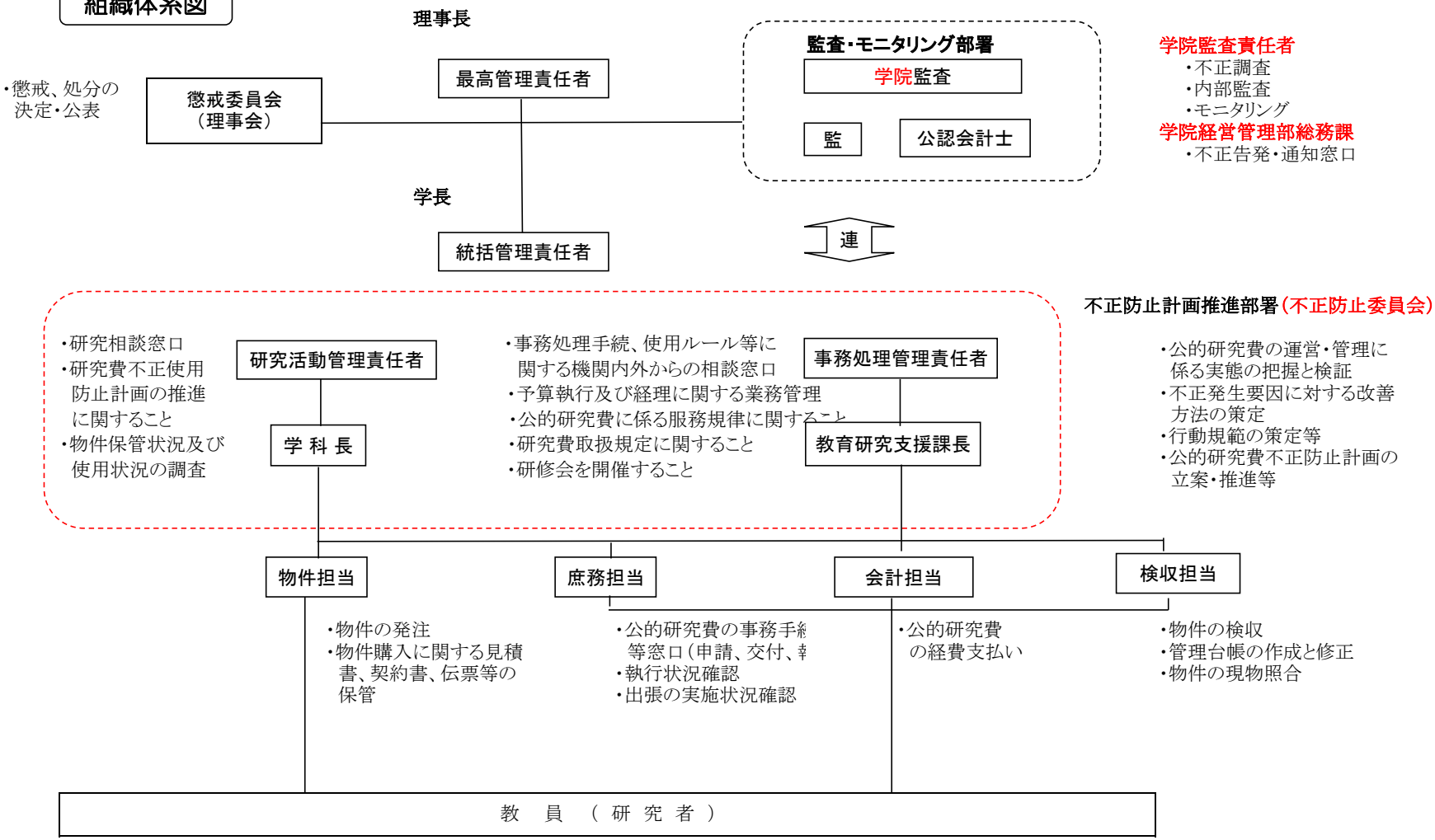
組織体系図


理事長
最高管理責任者
・懲戒、処分の決定・公表
懲戒委員会（理事会）
監査・モニタリング部署
学院監査
監
公認会計士
学院監査責任者
・不正調査
・内部監査
・モニタリング
学院経営管理部総務課
・不正告発・通知窓口
学長
統括管理責任者
連
不正防止計画推進部署（不正防止委員会）
・研究相談窓口
・研究費不正使用防止計画の推進に関すること
・物件保管状況及び使用状況の調査
研究活動管理責任者
学 科 長
・事務処理手続、使用ルール等に関する機関内外からの相談窓口
・予算執行及び経理に関する業務管理
・公的研究費に係る服務規律に関すること
・研究費取扱規定に関すること
・研修会を開催すること
事務処理管理責任者
教育研究支援課長
・公的研究費の運営・管理に係る実態の把握と検証
・不正発生要因に対する改善方法の策定
・行動規範の策定等
・公的研究費不正防止計画の立案・推進等
物件担当
庶務担当
会計担当
検収担当
・物件の発注
・物件購入に関する見積書、契約書、伝票等の保管
・公的研究費の事務手続等窓口（申請、交付、
・執行状況確認
・出張の実施状況確認
・公的研究費の経費支払い
・物件の検収
・管理台帳の作成と修正
・物件の現物照合
教　員　（研究者）