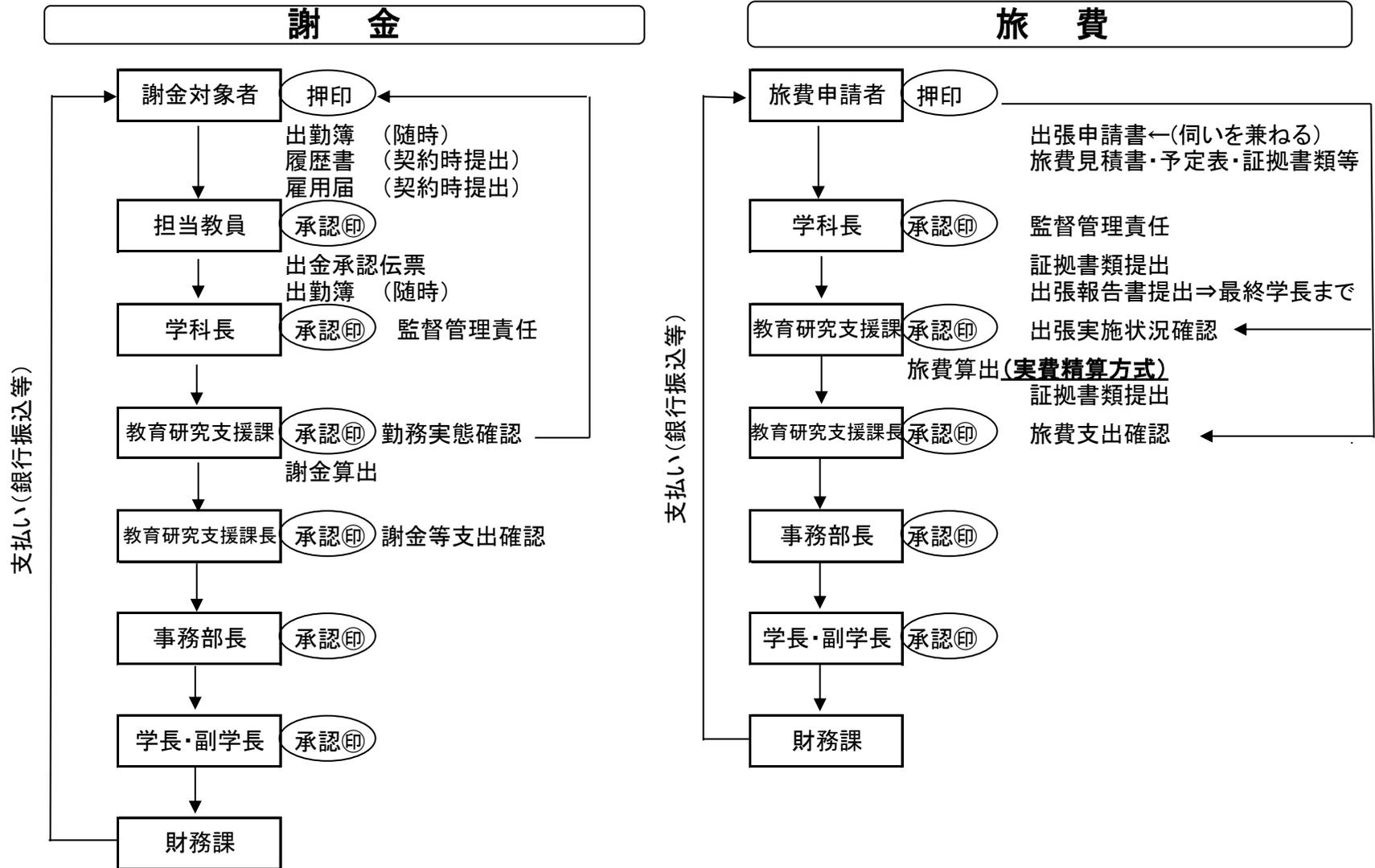


# 資金管理に関わる責任体制(謝金・旅費)

## -職務権限と決済のイメージ図(謝金・旅費)-



\* 勤務実態確認のため、謝金対象者に事務(教育研究支援課)より確認をします。

\* 出張実施確認のため、申請者より裏づけ証拠書類の提出が必要です(学会開催パンフレット等)。